

توجهات ویژه :

- جهت قبله در بخش مشخص شده، مهر و سجاده داخل کمد موجود است.
- نمایزخانه بیمارستان در طبقه همکف بیمارستان همزمان با پخش اذان ظهر و مغرب باز میباشد.
- از صحبت با گوشی همراه با صدای بلند بپرهیزید و در زمان مراقبت از کودک از تلفن همراه استفاده ننمایید.
- همراه مسئول نگهداری اشیاء بالارزش نظیر طلا و میباشد و بخش مسئولیتی در قبال آن ندارد.

مطلوب آموزش به بیمار در کلیه بخشها و وبسایت بیمارستان جهت مطالعه موجود می باشد.

توزیع غذا و میان وعده:

ساعات سرو غذا در این بیمارستان بدین شرح است:
صبحانه: ساعت ۶ الی ۷,۳۰
ناهار: ۱۱,۴۵ الی ۱۳
شام: ۱۸ الی ۱۹,۳۰
میان وعده (فرنی یا عدسی): ۱۰ الی ۱۱
آب جوش: ۱۰ الی ۱۱ و ۱۶ الی ۱۷

پیشنهادات، انتقادات و شکایات:

- مراجعه حضوری:
به دفتر پرستاری، واقع در طبقه دوم بیمارستان مراجعه نمایید.

- غیر حضوری: درخواست کتبی خود را درون صندوق شکایات موجود در هر طبقه (در کنار آسانسور) و یا با شماره ۱۹۰ شماره تلفن رسیدگی به شکایات اعلام نمایید.

واحد مراقبت در منزل:

واحد مراقبت در منزل جهت ادامه درمان و هماهنگی در ارائه مراقبت از بیمار پس از ترخیص از بیمارستان با مشارکت مراکز مشاوره پرستاری (با مجوز فعالیت از دانشگاه علوم پزشکی گیلان) آماده ارائه خدمات پرستاری می باشد.

اطلاعات تماس مرکز آموزشی درمانی و پژوهشی هفده

شهریور رشت به شرح ذیل می باشد:

شماره تماس بیمارستان (بخش اورزانس):

۰۱۳-۳۳۳۶۳۹۱-۳۳۳۶۹۰۴۴-(۲۳۷)

برای مشاهده ویدیو و مطالعه مطالب "آموزش به بیمار" بیمارستان

به آدرس زیر مراجعه نمایید:

<https://17shahrivar.gums.ac.ir>



راهنمای بدو ورود به بخش اورزانس



بخش: اورزانس

شماره هی تماس داخلی: ۲۳۷-۲۴۶

رئیس بخش: خانم دکتر تبریزی

سرپرستار: خانم شجاع مرد

والدین گرامی با آرزوی سلامتی برای فرزند دلبندان، از اینکه مطالب این راهنمای را مطالعه نموده و رعایت می نمائید سپاسگزاریم.

واحد آموزش سلامت

آذر ۱۴۰۳



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان
مرکز آموزشی درمانی و پژوهشی
شهریور رشت



تسهیلات بخش:

لباس فرم پرسنل:

سرپرستار: مانتو، شلوار و مقنعه سرمه ای با یک نوار دور آستین

پرسنل: مانتو، شلوار و مقنعه سرمه ای

منشی: مانتو، شلوار و مقنعه سبز یا مشکی

خدمات: مانتو، شلوار و مقنعه قهوه ای (خانم)

پیراهن و شلوار قهوه ای (آقا)

نکات ایمنی:

- دستبند شناسایی جهت شناسایی صحیح بیماران است و از وقوع اشتباه (به علت تشابه اسمی) در ارائه مراقبت پیشگیری می کند.
- دستبند شناسایی باید بر بازو یا مچ دست غالب بسته شود.
- جهت پیشگیری از سقوط کودک، حتماً نرده های تخت بالا باشد، کودک را در تخت تنها نگذارید و در زمان راه رفتن کودک را حمایت کنید.



ملقات:

- به علت شیوع بیماری و با توجه به اینکه ویزیت بیماران نیازمند آرامش و سکوت است ملاقات فقط از ساعت ۱۶ تا ۱۷ هر روز میباشد و در ساعتهای دیگر پس از هماهنگی سرپرستار و یا مسئول شیفت انجام می پذیرد.
- هنگام ویزیت پزشک، فقط مادر (همراه) در کنار بیمار باشد.

بیمه:

- نوع بیمه خود را به منشی بخش اطلاع دهید.
- داشتن شناسنامه کودک و والدین الزامی است.
- پرداختی برای کودکان زیر ۷ سال با بیمه های نیروی مسلح، سلامت و تامین اجتماعی رایگان است (به غیر از اقداماتی که تحت پوشش بیمه ای نباشد)

- پرداختی برای کودکان بالای ۷ سال با بیمه روستایی (با مهر ارجاع مرکز بهداشت) ۰.۵٪ و سایر بیمه ها ۱۰٪ است.

- در صورت نداشتن بیمه، (جهت برخورداری از امکانات بیمه) به منشی بخش اطلاع دهید تا شما را راهنمایی نماید.

ترخیص:

- پس از ویزیت پزشک و اعلام ترخیص، پرونده بیمار در شیفت صبح از ساعت ۱۲,۳۰ الی ۱۴ جهت تسویه حساب به واحد ترخیص و در شیفت عصر و شب جهت دریافت بیعانه به واحد صندوق فرستاده میشود.

نکات بهداشتی:

- یک نوع سطل زباله در بخش برای استفاده ی شما موجود است:
- **سطل زرد(کیسه زرد):** زباله های عفونی (زباله های آغشته به ترشحات بیمار مانند پنبه خونی، ظرف سرم، کیسه ادرار) و زباله های عادی (باقیمانده ی غذا، قوطی آبمیوه و ..) در این سطل ریخته شود.
- از ریختن پوشک و سایر مواد دفعی و ترشحات نظیر مواد برگشتی حاصل از استفراغ و یا خلط در سطل های زباله بخش خودداری نموده و در سطل زباله موجود در سرویس بهداشتی دور انداده شود.
- دستتها به طور مرتب با آب و صابون بشویید.
- مواد غذایی را با کیسه پلاستیکی رنگی در یخچال نگهداری ننمایید.



در صورتی خرابی وسائل بلاfaciale به سرپرستار یا مسئول شیفت اطلاع دهید.